

POSEBNI UVJETI KORIŠTENJA USLUGE eDOKUMENTACIJA

Opće odredbe

1. Posebni uvjeti korištenja (u nastavku PUK) usluge LOKALNA eDOKUMENTACIJA određuju obveze tvrtke Datalab HR d.o.o., Avenija V. Holjevca 40, OIB: 50063679828 kao PONUĐAČA Lokalne eDokumentacije te način i uvjete korištenja navedene usluge.
2. NARUČITELJ koristi programsku opremu Datalab PANTHEON™ (APLIKACIJA) i koristit će usluge iz ovih PUK-a isključivo vezano uz APLIKACIJU.
3. NARUČITELJ je pravna osoba koja s PONUĐAČEM zaključi valjani naručiteljski odnos za korištenje usluge iz ovih PUK-a.
4. REPREZENTATIVNI KORISNIK je fizička osoba ili ovlašteni korisnik NARUČITELJEVOG računala koji upravlja LOKALNOM eDOKUMENTACIJOM. REPREZENTATIVNI KORISNIK je ovim Posebnim uvjetima korištenja određen kao primarna kontaktna osoba NARUČITELJA koju PONUĐAČ putem elektroničke adrese, koju je upisao REPREZENTATIVNI KORISNIK, obavještava o svim stvarima koje proizlaze iz ovih Posebnih uvjeta korištenja.
5. LOKALNA eDOKUMENTACIJA je spremište svih na odgovarajući način pohranjenih dokumenata koji se u poduzeću koriste iz APLIKACIJE, a koje korisnik ne želi izgubiti.
6. LOKALNA eDOKUMENTACIJA je dodatna naplativa usluga.
7. REPREZENTATIVNI KORISNIK za NARUČITELJA upravlja LOKALNOM eDOKUMENTACIJOM sukladno uputama PONUĐAČA i prihvatio je uvjete korištenja za nju. Način korištenja LOKALNE eDOKUMENTACIJE je opisan u uputama za korištenje APLIKACIJE i nije dijelom ovih Posebnih uvjeta korištenja.
8. Korištenje usluga iz ovih PUK-a NARUČITELJU se zaračunava u skladu s aktualnim važećim cjenikom PONUĐAČA.
9. NARUČITELJSKI ODNOS je odnos između OPERATERA i NARUČITELJA za korištenje usluga iz ovih Posebnih uvjeta korištenja. NARUČITELJSKI ODNOS je sklopljen na neodređeno vrijeme, a definiran je u sadržaju paketa kojeg izabire NARUČITELJ.
10. NARUČITELJU se zaračunava mjesečni iznos odabranog paketa za uslugu LOKALNA eDOKUMENTACIJA, sukladno važećem cjeniku.
11. Za korisnike lokalnih PANTHEON licenci se terminsko razdoblje svake nove narudžbe za usluge ePoslovanja usklađuje s datumom sklapanja prve narudžbe ostalih usluga ePoslovanja. NARUČITELJ koji je korisnik lokalne PANTHEON licence, zaprima mjesečni račun za usluge ePoslovanja sukladno važećem cjeniku.
12. Usluga LOKALNA eDOKUMENTACIJA uključuje transakcijski prostor u iznosu do 10 GB pohranjenih dokumenata. Veća količina transakcijskog prostora pohranjenih dokumenata dodatno se naplaćuje sukladno važećem cjeniku. Iznos je vezan za količinu

prostora za pohranu dokumenata i u tom smislu broj pojedinačnih baza podataka ne utječe na cijenu paketa.

Obveze PONUĐAČA

13. Obveza PONUĐAČA je osiguranje usluge LOKALNE eDOKUMENTACIJE za razdoblje valjanosti NARUČITELJSKOG ODNOSA.
14. PONUĐAČ mora u razdoblju valjanosti NARUČITELJSKOG ODNOSA omogućiti pristup lokalnoj eDOKUMENTACIJI kadgod NARUČITELJ želi, pod uvjetom da NARUČITELJ dotičnu LOKALNU eDOKUMENTACIJU nije sam izbrisao.
15. PONUĐAČ obavlja elektroničke usluge iz ovih PUK-a u skladu sa Zakonom o elektroničkom poslovanju, Zakonom o elektroničkom potpisu te Zakonom o zaštiti osobnih podataka.
16. PONUĐAČ se obvezuje da će elektroničke usluge izvoditi u skladu s ovim Posebnim uvjetima korištenja kao dobar stručnjak.
17. PONUĐAČ je dužan NARUČITELJU redovno ispostavljati račun za obavljene usluge proistekle iz NARUČITELJSKOG ODNOSA. PONUĐAČ obavljene usluge zaračunava u skladu s trenutno važećim cjenikom pri čemu je obračunsko razdoblje vezano uz tip NARUČITELJSKOG ODNOSA i važeći cjenik. Ukoliko NARUČITELJ do petnaestog (15) dana po isteku obračunskog razdoblja ne zaprimi račun za usluge obavljene u prošlom razdoblju, dužan je o tome trenutno obavijestiti PONUĐAČA. NARUČITELJ račun može reklamirati u roku od osam (8) dana po primitku računa.
18. PONUĐAČ pridržava pravo iz tehnoloških, pravnih ili ekonomskih razloga izmijeniti pojedine parametre iz ovih Posebnih uvjeta korištenja, odnosno ukinuti pojedinačne ili sve elektroničke usluge proizašle iz NARUČITELJSKOG ODNOSA, pri čemu se obavezuje NARUČITELJA o tome obavijestiti barem devedeset (90) dana unaprijed.
19. PONUĐAČ pri prvom pokretanju APLIKACIJE nakon aktiviranja usluge, NARUČITELJU nudi mogućnost instaliranja zasebne SQL baze na vlastiti server, gdje će NARUČITELJ pohraniti dokumente.

Obveze NARUČITELJA

20. NARUČITELJ mora koristiti APLIKACIJU verzije 10.0.20.30 ili višu i imati odgovarajuće postavke PANTHEON-a za izvođenje usluge eDokumentacije prema ovim Posebnim uvjetima korištenja.
21. NARUČITELJ je sam zadužen za definiranje sigurnosnih politika vezanih uz eDOKUMENTACIJU, kao što su na primjer rok pohrane eDOKUMENTATA i postupak brisanja eDOKUMENTATA iz arhive PONUĐAČA.
22. NARUČITELJ za razdoblje valjanosti NARUČITELJSKOG ODNOSA u sklopu usluge osigurava sigurnu i pouzdanu pohranu podataka LOKALNE eDOKUMENTACIJE na svojem disk prostoru.

23. NARUČITELJ je sam odgovoran za upravljanje LOKALNOM eDOKUMENTACIJOM i podatkovnim prostorom, kojeg ona zauzima. REPREZENTATIVNI KORISNIK je dužan osigurati dovoljno prostora u eDOKUMENTACIJI vezano uz njegovu politiku osiguranja podataka. NARUČITELJ mora za funkcioniranje LOKALNE eDOKUMENTACIJE osigurati odgovarajuću programsku i strojnu opremu.
24. NARUČITELJ unutar klasifikacijskog plana u APLIKACIJI sam definira koje tipove eDokumenata želi čuvati u LOKALNOJ eDOKUMENTACIJI.
25. NARUČITELJ putem APLIKACIJE pregledava i uređuje korištenje prostora na kojem se čuva eDOKUMENTACIJA, pregledava i uređuje eDOKUMENTACIJU te uređuje prava (dodaje i oduzima) REPREZENTATIVNOM KORISNIKU. Naručiteljski odnos uređuje preko Datalab Usersite portala (<https://usersite.datalab.eu>).
26. NARUČITELJ je dužan instalirati verziju APLIKACIJE 10.0.20.30 ili višu koja podržava LOKALNU eDOKUMENTACIJU i njenu pohranu. U slučaju tehničkih promjena APLIKACIJE ili usluge iz NARUČITELJSKOG ODNOSA, NARUČITELJ je dužan pokrenuti ažuriranje APLIKACIJE koje se odnosi na navedene izmjene.
27. REPREZENTATIVNI KORISNIK koji prvi napravi registraciju za NARUČITELJA dobiva ulogu administratora koji za korištenje elektroničkih usluga proisteklih iz NARUČITELJSKOG ODNOSA može ovlastiti druge REPREZENTATIVNE KORISNIKE da oni mogu u ime i za račun NARUČITELJA koristiti te elektroničke usluge, pri čemu administrator može administrativna prava prenijeti na drugog REPREZENTATIVNOG KORISNIKA.
28. NARUČITELJ je dužan obveze koje proizlaze iz NARUČITELJSKOG ODNOSA, a koje zaračunava PONUĐAČ, podmiriti u roku navedenom na računu. U slučaju kašnjenja plaćanja PONUĐAČ NARUČITELJU može zaračunati zakonske zatezne kamate.

Prestanak usluge

29. NARUČITELJ, koji ima podmirene sve dospjele obveze prema PONUĐAČU može otkazati NARUČITELJSKI ODNOS putem Datalab Usersite portala (<https://usersite.datalab.eu>) ili pisanim putem drugoj strani s jednomjesečnim (1 mjesec) otkaznim rokom, koji počinje teći s prvim danom sljedećeg mjeseca po uručenju otkaza. Izmjena počinje vrijediti pri prvom sljedećem obračunu usluge.
30. PONUĐAČ NARUČITELJU može privremeno onemogućiti korištenje plativih elektroničkih usluga iz NARUČITELJSKOG ODNOSA u sljedećim slučajevima:
- a. ukoliko NARUČITELJ ne poštuje odredbe NARUČITELJSKOG ODNOSA i/ili odredbe Posebnih uvjeta korištenja,
 - b. ukoliko NARUČITELJ ne plati dospjele obveze u roku 15 dana po zaprimanju opomene
31. PONUĐAČ može otkazati i isključiti uslugu u slučaju da:
- a. NARUČITELJ grubo krši licenčna pravila korištenja aplikacije te ostalih povezanih usluga,

b. NARUČITELJ ne plaća obveze PONUĐAČU i 30 dana po zaprimanju opomene ne podmiri obveze prema PONUĐAČU.

32. PONUĐAČ je dužan, do isteka otkaznog roka, izvesti sve dokumente iz lokalne eDOKUMENTACIJE.

Ograničenja odgovornosti

33. PONUĐAČ ne odgovara za sadržaj pohranjene LOKALNE eDOKUMENTACIJE niti za štetu koja može zbog sadržaja LOKALNE eDOKUMENTACIJE nastati NARUČITELJU i/ili trećim osobama.

34. PONUĐAČ ne odgovara za štetu koju NARUČITELJ, REPREZENTATIVNI KORISNIK ili bilo koja treća osoba pretrpi uslijed nedjelovanja elektroničkih usluga NARUČITELJSKOG ODNOSA.

35. PONUĐAČ ne odgovara za štetu koja NARUČITELJU ili bilo kojoj trećoj osobi nastane uslijed više sile ili izmjena zakonodavstva, poštovanja odluke bilo koje nadležne institucije ili drugih razloga koje PONUĐAČ nije mogao predvidjeti, ukloniti ili ih izbjeći.

36. NARUČITELJ elektroničkih usluga iz NARUČITELJSKOG ODNOSA u slučaju privremenog ili trajnog najavljenog prestanka izvođenja elektroničkih usluga nema pravo na bilo kakvo obeštećenje. Isto tako nema prava na bilo kakvo obeštećenje u slučaju da PONUĐAČ, odnosno OPERATER otkaže NARUČITELJSKI ODNOS uslijed krivnje NARUČITELJA.

Prikupljanje i čuvanje podataka

37. PONUĐAČ i njegovi možebitni proizvođači ima(ju) uspostavljen i dokumentiran sustav vođenja zaštite informacija. Djelovanje sustava vođenja zaštite informacija temelji se na sprovedenoj ocjeni rizika, koja je temelj za izbor odgovarajućih sigurnosnih mjera i kontrole. Sve postupke nabave, razvoja i održavanja informacijske tehnologije PONUĐAČ vodi sukladno nacionalnim i međunarodnim standardima.

38. PONUĐAČ se obvezuje da će osjetljive podatke do kojih ima pristup zbog izvođenja elektroničkih usluga iz NARUČITELJSKOG ODNOSA obrađivati sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka. Osjetljivim podacima se smatraju svi izmijenjeni DOKUMENTI te sve druge informacije odnosno dokumenti koje NARUČITELJ izričito označi kao takve ili za koje tako određuju vrijedeće odredbe.

39. PONUĐAČ smije s namjerom provjere vjerodostojnosti podataka, navedenih pri registraciji i/ili izmijenjenih kasnije, provjeriti istinitost tih podataka kod bilo kojeg tijela, institucije, poslodavca, banke ili drugom upravitelju osobnih podataka.

40. PONUĐAČ može prikupljati i obrađivati neosjetljive podatke koji se odnose djelovanja usluge iz NARUČITELJSKOG ODNOSA bez ograničenja te ih može koristiti za nadzor, mjerenje ili poboljšanje usluge ili u druge poslovne svrhe.

41. PONUĐAČ može anonimizirane i/ili agregirane neosjetljive podatke o djelovanju usluge iz NARUČITELJSKOG ODNOSA koristiti za vlastite analize rada tih usluga te

ih objavljivati i/ili posredovati trećim osobama.

Zaključne odredbe

42. NARUČITELJ je dužan trenutno, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana izvijestiti o svakoj izmjeni svojih podataka koji se tiču usluge iz NARUČITELJSKOG ODNOSA. NARUČITELJ je dužan pokazati dokumente iz kojih su vidljivi izmijenjeni podaci odnosno uvjeti. Do zaprimanja obavijesti smatra se da su postojeći podaci NARUČITELJA točni i potpuni. U slučaju prekasne obavijesti sve posljedice prekasne obavijesti snosi NARUČITELJ. Ako NARUČITELJ ne javi izmjene podataka, a PONUĐAČ iste sazna na drugi način, PONUĐAČ može trenutno otkazati NARUČITELJSKI ODNOS.
43. PONUĐAČ smije Posebne uvjete korištenja , ponudu i cijene usluga bilo kada izmijeniti u skladu s vrijedećim propisima. O svim dopunama i izmjenama PONUĐAČ treba obavijestiti NARUČITELJA najmanje devedeset (90) dana prije početka izvršenja objavom ili obavijesti. Smatra se da je NARUČITELJ suglasan s izmjenama i dopunama ako po njihovoj objavi nastavi s korištenjem usluge. O izmjenama cjenika PONUĐAČ NARUČITELJ A obavještava najmanje trideset (30) dana prije nego li počne vrijediti novi cjenik ili promjena načina zaračunavanja
44. Sve sporove stranke NARUČITELJSKOG ODNOSA će rješavati sporazumno. Ukoliko to ne bude moguće, za rješavanje sporova je nadležan sud u Zagrebu, pri čemu se primjenjuje pravo Republike Hrvatske.
45. Ovi Posebni uvjeti korištenja vrijede od 20. 08. 2020. i javno su objavljeni na webstranici PONUĐAČA.